

Convenio Universidad Rey Juan Carlos (URJC) y Universidad Nacional Abierta y a Distancia (UNAD).

Más
UNAD,
más
equidad

¿En qué consiste el convenio?

El presente convenio, consiste en realizar una colaboración entre ambas instituciones mediante el establecimiento de un programa de bonificaciones en la matrícula dirigidas a aspirantes colombianos interesados en realizar estudios posgraduales en la URJC.

Calendario 2025



Escuela de Másteres Oficiales MÁSTERES UNIVERSITARIOS - <u>CALENDARIO DE AUTOPREINSCRIPCIÓN Y MATRÍCULA</u> - CURSO ACADÉMICO 2025-2026					
	PREINSCRIPCIÓN	COMUNICACIÓN ADMITIDOS A ESTUDIO (PROVISIONAL)	PERIODO SUBSANACIÓN	COMUNICACIÓN ADMITIDOS y EXCLUIDOS	AUTOMATRÍCULA
1er PERIODO ORDINARIO	17 de febrero a 19 de marzo 2025	2 de abril 2025	3 a 7 de abril 2025	23 de abril 2025	25 y 28 de abril 2025
2º PERIODO ORDINARIO	25 de abril a 22 de junio 2025	2 de julio 2025	3 a 7 de julio 2025	15 de julio 2025	17 a 19 de julio 2025
ASIGNATURAS PDTES Y 2º CURSO*	****	****	****	****	22 a 24 de julio 2025
PERIODO EXTRAORDINARIO	26 de agosto a 2 de septiembre 2025	9 de septiembre 2025	10 a 13 de septiembre 2025	19 de septiembre 2025	22 y 23 de septiembre 2025
ASIGNATURAS PDTES Y 2º CURSO*	****	****	****	****	22 y 23 de septiembre 2025

Documentación requerida



- Pasaporte, en vigor.
- Declaración responsable de veracidad, con este documento se asume la responsabilidad de la veracidad del título oficial y del resto de documentos que se han subido a la aplicación.
- Certificado que acredite que los estudios realizados dan acceso a un Postgrado Oficial en su país de origen, expedido, sellado y firmado por la Universidad de origen.
- Documentación específica del Máster Universitario al que se quiere acceder, consultar la web “Admisión y Matriculación” Link: <https://www.urjc.es/estudios/master/492-masteres-universitarios-online>
- Título universitario oficial (por ambas caras) debidamente apostillado que de acceso a estudios de Máster Universitario o comprobante de haberlo solicitado con el correspondiente justificante de pago (en el caso de haber iniciado la legalización, pero no haberla finalizado, se podrá entregar justificante del inicio del proceso de legalización y se accederá por (ACCESO CONDICIONADO))



Instrucciones de auto preinscripción



Los/las solicitantes tendrán que acceder a la aplicación de auto preinscripción, a través del enlace <https://gestion3.urjc.es/gestionsolicitudes/> seleccionando la opción "Másteres Universitarios". Se deberá ingresar seleccionando **Usuarios nuevos sin cuenta en la URJC** si nunca ha estado vinculado/a con esta Universidad.



Bienvenido al sistema de gestión de solicitudes de la Universidad Rey Juan Carlos.
Si desea solicitar la admisión utilice los accesos de esta pantalla principal, en caso contrario elija los accesos correspondientes en la parte superior derecha de la misma.

Zona de Acceso para Solicitudes: MÁSTER

Seleccione el tipo de acceso

- Usuarios con cuenta en la URJC**
(Acceso de aquellos solicitantes que disponen de usuario y clave)
- Usuarios nuevos sin cuenta en la URJC**
(Acceso de aquellos solicitantes que todavía no han tenido relación con la URJC)



1. Complete todos los datos requeridos:

Es **IMPORTANTE** que corresponda el “Tipo de documento” con el número de documento, y la documentación que aporte debe coincidir con el documento que indique en esta pantalla.

PASO 1: Introduzca sus Datos Personales

¡Atención! En caso de tener que modificar algún dato personal, este cambio se podrá realizar durante el proceso de automatrícula o solicitando el cambio a través de Registro General.

*** Campos obligatorios**

Tipo Doc *:	DNI	Documento *:		Fecha Nacimiento *:	dd/mm/aaaa
Nombre *:		Primer apellido *:		Segundo apellido:	
Domicilio *:		Número:		Piso:	Letra:
Provincia *:	Seleccione la provincia	Municipio:		Cod. Postal:	
E-mail *:		Teléfono *:		Nacionalidad *:	ESPAÑA

Usuario y contraseña:

Aquellos/as estudiantes que no tengan cuenta en la universidad, su usuario de acceso será el DNI sin letra y como contraseña una **f seguida de su fecha de nacimiento**. Un ejemplo de usuario y contraseña:

ESTUDIANTE: Pepe Pérez Martín
DNI 046606498-C
Fecha de nacimiento: 04-05-1987

USUARIO: 046606498
CONTRASEÑA: f04051987

Debe seleccionar: TITULO EXTRANJERO NO PERTENECIENTE AL EEES

3. Seleccionar el programa de su interés, puede seleccionar máximo tres y deberá subir la documentación requerida en cada uno.

PASO 3: Seleccione su plan

NOMBRE	ESTADO	NOTA ACCESO	ACCIONES
Planes ofertados...			

Seleccione los planes

El número máximo de planes que puede seleccionar es: 3

10 registros

Filtrar:

No se han encontrado datos

Mostrando 0 de 0 registros

Volver

4. Adjuntar documentación:

Como se indicó anteriormente, todos/as los/as solicitantes **deberán adjuntar obligatoriamente escaneada la documentación** requerida. Para ello, tendrá que utilizar para cada Máster Universitario solicitado, el icono de **Añadir Documentos**.



Cualquier cambio que se realice en su Estado de Solicitud/es le será notificado a través de un correo electrónico a la dirección que indicó en la auto preinscripción.

Los estados en los que puede encontrarse su solicitud de auto preinscripción son los siguientes:

- **PENDIENTE:** La solicitud y la documentación presentada se está revisando para valorar si cumple los requisitos de acceso.
- **PENDIENTE DOCUMENTACIÓN:** El/la estudiante no ha incluido toda la documentación en su solicitud y no podrá ser valorada. El solicitante recibirá un correo electrónico con la documentación que le falta para que en el plazo de subsanación suba la misma. Si transcurrido el plazo indicado para subsanar el/la solicitante no aporta la documentación requerida, la solicitud pasará a DENEGADA.
- **DENEGADO:** Su solicitud ha sido rechazada definitivamente. Se le indicará el motivo de la denegación o **DENEGADO POR FALTA DE DOCUMENTACIÓN:** El/la estudiante no ha incluido toda la documentación obligatoria en su solicitud una vez transcurrido el plazo habilitado para su entrega o **DENEGADO PORQUE NO CUMPLE REQUISITOS DE ACCESO.**
- **VALIDADA:** Su solicitud ha sido admitida para entrar en el proceso de selección.
- **VALIDADA CONDICIONADA:** Para los/las estudiantes que soliciten Admisión Condicionada.

Espacio para preguntas.

