

Bogotá, 24 de febrero de 2014.

**CIRCULAR AMBIENTAL
ZONA CENTRO BOGOTA CUNDINAMARCA
(ZCBC)**

PARA: Líderes Zonales ZCBC,
Gerencia Administrativa y Financiera, Inventarios,
Gerencia de Innovación y Desarrollo Tecnológico,
Puntos Focales y/o gestores de apoyo a la gestión ambiental en la ZCBC

REFERENCIA: Directriz para el manejo integral de los residuos como: "Tóner en desuso" provenientes de las máquinas de impresión de los diferentes CEADs de la ZCBC.

"Haciendo parte del programa **Hewlett Packard (HP) Planet Partners**, nos aseguramos de que sus tonners de impresión HP sean reciclados correctamente, procesándolos para recuperar el plástico y los metales para fabricar nuevos productos y evitando que millones de kilos de residuos vayan a dar a los vertederos. Tenga en cuenta que el tonner no le será devuelto. ¡Gracias por ser responsable con el medio ambiente! *Mensaje de (HP)*"

Esta guía proporciona sencillas instrucciones de devolución para ayudar a reducir el impacto sobre el medio ambiente en rellenos sanitarios o sitios inadecuados para recibir este tipo de residuo.

Objetivo. Definir parámetros de seguridad y logísticos para gestionar los residuos tóner que se generan en los CEADs de la zona, a partir del embalaje, transporte y disposición final.

Enviar en óptimas condiciones los Tóner de (HP) en desuso, al nodo CEAD JAG, para coordinar el almacenamiento temporal y entrega final a la empresa encargada del programa de pos consumo.

METODOLOGIA PARA EL EMPAQUE Y ENVIO AL CEAD (JAG)

1. Elija el empaque

Retire el cartucho usado de la impresora y colóquelo en la misma caja en donde venían contenidos los tonners. En caso de utilizar una caja diferente, debe de seguir las siguientes limitaciones máximas por paquete:

- Hasta 70 Kg. (150 libras) por caja.
- La Caja no debe de exceder en sus dimensiones más de 1.00 mt.
- Debe de estar en buen estado para que resistan sin riesgo de que se pueda salir el material.

2. Cierre la caja

La caja debe estar sellada con cinta adhesiva resistente tipo cinta canela especial para empaque o cualquiera de las siguientes:

- Cinta de papel activado al agua.
- Aplique tres bandas en la parte superior e inferior de la caja.
- Cinta reforzada activada al agua. Similar a la cinta de papel normal, pero con fibras de refuerzo. Esta cinta tan sólo necesita dos bandas en las costuras centrales, en lugar de las seis bandas requeridas para la cinta de papel.
- **No utilice masking tape, celofán, cordel ni envoltorios de papel.**

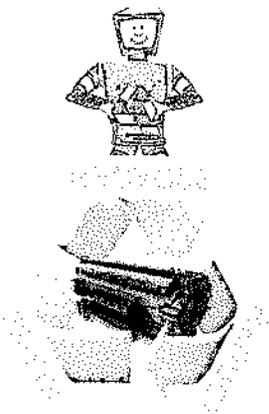
3. Utilice el etiquetado adecuado.

Para que la entrega sea rápida y eficiente, recuerde los siguientes puntos al preparar la etiqueta de dirección de su paquete, además de seguir estas recomendaciones:

- Incluya siempre los datos completos tanto de destinatario "CEAD JAG" como de la persona que los envía, (dirección, nombre completo, el código postal o área, teléfono o e-mail, y cualquier otra referencia que pueda ser de utilidad del "CEAD" quien lo envía.
- Coloque la etiqueta en la parte superior de la caja. Para evitar confusiones, coloque una sola etiqueta de dirección en la caja. Si utiliza un sobre, colóquelo en la misma superficie de la caja que la etiqueta de la dirección.
- No coloque la etiqueta sobre una costura, ni encima de la cinta adhesiva.
- Retire o tache cualquier etiqueta o marca anterior si la caja ya ha sido utilizada.

Ejemplo Formato de envío:

Remitente: CEAD _____
Dirección CEAD _____
TEL. _____ **Ext.** _____
Ciudad _____ **Dpto.** Cundinamarca.
Cantidad de (Tóneros HP) Enviados _____
Nombre persona quien envía: _____



Destinatario: CEAD JAG – Líder Ambiental de la ZCBC.
Dirección: Transversal 31 No 12 -38 Sur Bogotá D.C.
Bogotá Colombia. Tel: 2038338 Ext: 104 2716.

CUANDO Y COMO HACER EL ENVIO:

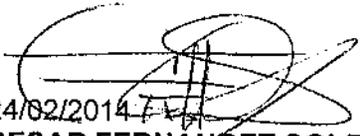
Una vez se cumplan las condiciones del ítem **(No1)** sobre el pesaje y dimensión **(No2)** embalaje y **(No3)** etiquetado, podrá ser enviado el paquete con los tóneres vacíos, mediante la empresa transportadora de SERVIENTREGA con destino al CEAD JAG, al mismo tiempo informar al líder ambiental de la zona, para facilitar la coordinación de las demás entregas con el proveedor externo encargado del programa Planet Partners de (HP).

El presente objetivo del comunicado se hará efectivo a partir de la fecha de la firma de aprobación desde la Dirección Zonal.

Cordialmente,



FREDY ALEXIS RODRIGUEZ FIQUITIVA
Director JAG y Zonal Cundinamarca.
Universidad Nacional Abierta y a Distancia.



24/02/2014
CESAR FERNANDEZ SOLER
Líder Ambiental SGA - PIGA de la ZCBC.
Universidad Nacional Abierta y a Distancia (UNAD)